

УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ,
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ
СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов
(в ред. Указов Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства Республики Алтай
от 04.09.2013 N 211-У, от 17.09.2015 N 263-У, от 06.05.2016 N 127-У)

В соответствии с [частью 1 статьи 20](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", [статьей 8](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [пунктом 3](#) Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 557 "Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" постановляю:
(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 17.09.2015 N 263-У)

1. Утвердить прилагаемый [перечень](#) должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Алтай обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 17.09.2015 N 263-У)

1.1. Государственный гражданский служащий Республики Алтай, замещающий должность государственной гражданской службы Республики Алтай, включенную в [перечень](#), указанный в пункте 1 настоящего Указа, обязан ежегодно в срок, установленный для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

(в ред. Указов Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 17.09.2015 N 263-у, от 06.05.2016 N 127-у)

2. Руководителям государственных органов Республики Алтай:

а) до 1 ноября 2009 года утвердить в соответствии с [разделом II](#) перечня должностей, утвержденного настоящим Указом, перечни конкретных должностей государственной гражданской службы Республики Алтай в соответствующих государственных органах Республики Алтай, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Алтай обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Республики Алтай с перечнями, предусмотренными [подпунктом "а"](#) настоящего пункта.

3. В соответствии с [пунктом 3](#) Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 557 рекомендовать органам местного самоуправления в Республике Алтай определить должности муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 17.09.2015 N 263-у)

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай
А.В.БЕРДНИКОВ

г. Горно-Алтайск

21 октября 2009 года

N 206-у

Утвержден
Указом
Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства
Республики Алтай
от 21 октября 2009 г. N 206-у

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ
ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ
СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,**

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов
(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства Республики Алтай
от 17.09.2015 N 263-у)

Раздел I. ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

1. Должности государственной гражданской службы Республики Алтай, отнесенные [Реестром](#) должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, утвержденным Законом Республики Алтай от 1 августа 2006 года N 66-РЗ, к высшей и главной группам должностей государственной гражданской службы Республики Алтай.

Раздел II. ДРУГИЕ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ, ЗАМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ СВЯЗАНО С КОРРУПЦИОННЫМИ РИСКАМИ

Должности государственной гражданской службы Республики Алтай, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

предоставление государственных услуг гражданам и организациям;

осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);

управление государственным имуществом;

осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

хранение и распределение материально-технических ресурсов.
