

Рекомендовано к использованию Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Алтай

**Типовой план
противодействия коррупции в государственных и муниципальных учреждениях
Республики Алтай на 2016-2017 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Доклад о ходе выполнения
1. Организационно – методическое и правовое обеспечение, закрепление стандартов поведения				
	Определение должностных лиц (подразделений), ответственных в учреждении за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Возложение на данных лиц специальных функций.	15 июля 2016 года		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай до 15.07.2016
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры, должностные инструкции работников, коллективные договоры, правила внутреннего трудового распорядка.	29 июля 2016 года		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай до 29.07.2016
	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения.	31 августа 2016 года		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай до 31.08.2016
	Разработка положения о конфликте интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в учреждении.	31 августа 2016 года		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай до 31.08.2016

	Разработка и принятие правил, регламентирующих в учреждении вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	31 августа 2016 года		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай до 31.08.2016
2. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур				
	Разработка и внедрение в учреждении процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.).	30 сентября 2016 года		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай до 30.09.2016
	Разработка и внедрение в учреждении процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.).	30 сентября 2016 года		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай до 30.09.2016
	Внедрение в учреждении процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и урегулирования выявленного конфликта интересов.	30 сентября 2016 года		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай до 30.09.2016
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, разработки соответствующих антикоррупционных мер.	30 сентября 2016 года		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай до 30.09.2016
	Внедрение процедуры приема, учета и рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в том числе о	30 сентября 2016 года		Доклад руководителю исполнительного органа

	фактах коррупции со стороны работников учреждения.			государственной власти Республики Алтай до 30.09.2016
	Своевременное предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность предоставлять данные сведения.	В установленные законодательством сроки		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай до 15.05.2017
	Соблюдение требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», устанавливающих ограничения для гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора.	В установленные законодательством сроки		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
3. Обучение и информирование работников учреждения				
	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Постоянно, при приеме на работу		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
	Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Постоянно, при издании нового нормативного документа, внесении изменений в действующий		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай до 31.08.2017, в дальнейшем ежегодно до 1 декабря
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Постоянно, в том числе на общих собраниях		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря

	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
	Информирование работников учреждения о коррупционных и иных правонарушениях, выявленных в других учреждениях, _____ ¹ , в целях исключения подобных фактов в работе учреждения.	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
4. Противодействие коррупции в отдельных сферах государственного управления в Республике Алтай				
	Организация и проведение мероприятий по соблюдению требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в отдельных сферах государственного управления в Республике Алтай, в соответствии с направлениями деятельности учреждения ² .	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
5. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции				
	Размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Противодействие коррупции», актуальной информации об антикоррупционной деятельности учреждения ³ .	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай до 31.08.2017, в дальнейшем ежегодно до 1 декабря
	Опубликование на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текстов нормативных правовых актов Российской	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти

	Федерации и Республики Алтай, локальных актов исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции.			Республики Алтай до 31.08.2017, в дальнейшем ежегодно до 1 декабря
	Размещение в помещениях, занимаемых учреждением социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников учреждения.	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
6. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики				
	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур и стандартов поведения.	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
	Осуществление регулярного контроля за соблюдением работниками учреждения кодекса этики и служебного поведения.	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа

	обеспечения нужд учреждения.			государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
7. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов				
	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.	Постоянно		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.	1 декабря		Доклад руководителю исполнительного органа государственной власти Республики Алтай ежегодно до 1 декабря

¹ Наименование исполнительного органа государственной власти Республики Алтай

² Выбрать из перечня мер противодействия коррупции, указанных в разделе 3 «Противодействие коррупции в отдельных сферах государственного управления в Республике Алтай» Плана противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Республики Алтай на 2016 – 2017 годы, утвержденного распоряжением Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 24 мая 2016 года № 279-рГ.

³ При наличии официального сайта учреждения. В случае отсутствия официального сайта информация размещается на официальном сайте исполнительного органа государственной власти, в подразделе «подведомственные учреждения».