

УКАЗ**ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ,
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ НА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства Республики Алтай
от 13.03.2015 N 88-у)

В целях обеспечения потребности в высококвалифицированных кадрах на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, изучения кадрового потенциала Республики Алтай, формирования кадрового резерва Республики Алтай и кадрового резерва в государственных органах Республики Алтай и в соответствии со [статьей 17](#) Закона Республики Алтай от 7 июня 2005 г. N 37-РЗ "О государственной гражданской службе Республики Алтай" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Алтай.

2. Руководителям органов государственной власти Республики Алтай, иных государственных органов Республики Алтай:

обеспечить необходимую работу по формированию кадрового резерва государственной гражданской службы Республики Алтай в соответствии с вышеназванным [Положением](#);

ежегодно планировать мероприятия по работе с кадровым резервом, осуществлять предварительный подбор кандидатов для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв на конкурсной основе.

3. До образования исполнительного органа государственной власти Республики Алтай по управлению государственной гражданской службой его полномочия, связанные с реализацией настоящего Указа, возложить на Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай, и возложить на него обязанности по организации методического обеспечения работы с кадровым резервом на государственной гражданской службе Республики Алтай.

4. Финансирование расходов, связанных с формированием кадрового резерва органа государственной власти Республики Алтай, иного государственного органа Республики Алтай, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Алтай на соответствующий финансовый год, предусмотренных на содержание соответствующих органов государственной власти Республики Алтай, иных государственных органов Республики Алтай.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления Республики Алтай разработать и утвердить положения о кадровом резерве с учетом принципа взаимосвязи гражданской и муниципальной служб.

6. Настоящий Указ вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Республики Алтай,
Председатель Правительства
Республики Алтай
А.В.БЕРДНИКОВ

г. Горно-Алтайск
26 июня 2006 года
N 152-у

Утверждено
Указом
Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства
Республики Алтай
от 26 июня 2006 г. N 152-у

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства Республики Алтай
от 13.03.2015 N 88-у)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования кадрового резерва на государственной гражданской службе Республики Алтай (далее - кадровый резерв) и его подготовки для замещения должностей гражданской службы в законодательных и исполнительных органах государственной власти Республики Алтай, в Контрольно-счетной палате Республики Алтай и Избирательной комиссии Республики Алтай (далее - государственные органы), устанавливает единые принципы формирования кадрового резерва государственного органа и работы с ним, включает вопросы дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Республики Алтай (далее - гражданские служащие) и иные вопросы работы с кадровым резервом.

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

2. Работа по формированию кадрового резерва осуществляется в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации "[О системе государственной службы Российской Федерации](#)", "[О государственной гражданской службе Российской Федерации](#)", [Указом Президента Российской Федерации "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации"](#), [Законом Республики Алтай "О государственной гражданской службе Республики Алтай"](#) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Алтай.

3. Кадровый резерв представляет собой сформированную категорию гражданских служащих Республики Алтай и лиц, не состоящих на государственной гражданской службе, отвечающих требованиям, предъявляемым к соответствующим должностям, потенциально способных и профессионально подготовленных к эффективному исполнению должностных обязанностей.

4. Кадровый резерв формируется для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Алтай (далее - гражданская служба) с учетом [Реестра должностей гражданской службы Республики Алтай](#).

(п. 4 в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

5. Для замещения должностей гражданской службы формируются кадровый резерв каждого государственного органа и кадровый резерв Республики Алтай.

6. Кадровый резерв государственного органа является составной частью кадрового резерва Республики Алтай.

2. Основные принципы формирования кадровых резервов и работы с ними

7. Организация работы с кадровыми резервами государственных органов и кадровым резервом Республики Алтай осуществляется на основе следующих принципов:

1) учет текущих и перспективных вакансий по должностям гражданской службы;

2) равный доступ и добровольность включения в кадровый резерв;

(пп. 2 в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

3) объективность оценки профессионально-деловых и личностных качеств кандидатов, результатов их служебной (трудовой) деятельности;

4) гласность, информирование гражданских служащих (граждан) о формировании кадрового резерва государственного органа, кадрового резерва Республики Алтай;

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

5) ответственность руководителей всех уровней за формирование кадрового резерва и работу с ним;

6) профессионализм и компетентность лиц, включенных в кадровый резерв, создание условий для их профессионального роста.

8. Деятельность по формированию и ведению кадровых резервов в государственных органах, организации работы с ними и их эффективному использованию осуществляется подразделениями государственных органов по вопросам государственной гражданской службы и кадров.

9. Кадровый резерв Республики Алтай формируется органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере управления государственной гражданской службой.

10. Кадровый резерв государственного органа Республики Алтай и кадровый резерв Республики Алтай формируются на три года.

3. Порядок включения гражданских служащих (граждан) в кадровые резервы

11. В кадровый резерв государственного органа по результатам конкурса на включение в кадровый резерв включаются гражданские служащие для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста и граждане.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Федеральный закон N 79-ФЗ принят 27.07.2004, а не 27.07.2007.

Конкурс на включение в кадровый резерв государственного органа проводится в порядке, предусмотренном [статьей 22](#) Федерального закона от 27 июля 2007 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации") и [Указом](#) Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации".

Гражданский служащий (гражданин), участвующий в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, на основании решения конкурсной комиссии, принятого по результатам конкурса, и с его согласия включается в кадровый резерв государственного органа для замещения должностей гражданской службы соответствующей группы, квалификационным требованиям в отношении которой он соответствует.

(п. 11 в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

12. По результатам аттестации гражданский служащий с его согласия включается в кадровый резерв государственного органа для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста определенной группы должностей, рекомендуемой аттестационной комиссией, в соответствии с [пунктом 1 части 16 статьи 48](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

(п. 12 в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

13. Гражданский служащий, увольняемый с гражданской службы по основаниям, предусмотренным [пунктами 8.2 и 8.3 части 1 статьи 37](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", с его согласия может включаться в кадровый резерв государственного органа по решению представителя нанимателя государственного органа либо органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа.

(п. 13 в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

14. Гражданский служащий, увольняемый с гражданской службы по основаниям, предусмотренным [частью 1 статьи 39](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", с его согласия включается в кадровый резерв государственного органа по решению представителя нанимателя.

(п. 14 в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

14.1. Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв государственного органа производится с указанием группы должностей гражданской службы, на которые они могут быть назначены.

Включение в кадровый резерв государственного органа гражданских служащих, указанных в [пунктах 13 и 14](#) настоящего Положения, производится для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относится последняя замещаемая гражданским служащим должность.

(п. 14.1 введен [Указом](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

15. Конкурс на включение гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв государственного органа проводится образованной в государственном органе комиссией по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей гражданской службы.

Кадровый резерв Республики Алтай формируется для замещения высших, главных и ведущих групп должностей гражданской службы и состоит из гражданских служащих (граждан), включенных в кадровые резервы государственных органов.

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

16. Конкурс на включение в кадровый резерв государственного органа проводится по решению руководителя государственного органа, исходя из потребности государственного органа в кадровом резерве и поступивших (не менее двух) заявлений от гражданских служащих (граждан, изъявивших желание поступить на гражданскую службу) на включение в кадровый резерв при отсутствии в государственном органе вакантных должностей.

Абзац утратил силу. - [Указ](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у.

17. По результатам формирования кадрового резерва государственного органа составляется [список](#) гражданских служащих (граждан), включенных в кадровый резерв по установленной форме (приложение N 1), который утверждается правовым актом государственного органа.

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

Абзац утратил силу. - [Указ](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у.

Список кадрового резерва, включенных в кадровый резерв, направляются в исполнительный орган Республики Алтай, уполномоченный в сфере управления государственной гражданской службой.

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

18. Гражданский служащий (гражданин), включенный в кадровый резерв для замещения одной должности, может быть назначен на другую равнозначную или вышестоящую по отношению к ней должность в пределах соответствующей группы должностей, в том числе в ином

государственном органе, в случае его соответствия квалификационным требованиям.

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

19. Сведения о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв заносятся в его личное дело.

20. Включение гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Республики Алтай оформляется правовым актом органа исполнительной власти Республики Алтай, уполномоченного в сфере управления государственной гражданской службой, на основе правового акта государственного органа о включении в кадровый резерв государственного органа.

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

4. Организация работы с кадровыми резервами

21. Основными задачами работы с кадровым резервом являются формирование профессиональных знаний, навыков и опыта, расширение кругозора и развитие личных качеств, необходимых для замещения должностей гражданской службы в государственном органе, у лиц, состоящих в кадровом резерве.

22. В целях повышения эффективности работы с кадровым резервом осуществляется дополнительное профессиональное образование гражданских служащих, включенных в кадровый резерв.

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

Абзац утратил силу. - [Указ](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у.

23. Профессиональное развитие гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве государственного органа, осуществляется государственным органом, в котором гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв.

(п. 23 в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

24. Стажировка гражданского служащего, состоящего в кадровом резерве, осуществляется непосредственно в государственных органах и иных организациях в форме:

- временного исполнения обязанностей в государственных органах на соответствующих должностях гражданской службы;

- участия в мероприятиях мониторингового и (или) экспертного характера: оперативного изучения обстановки и предложения мер по устранению недостатков в профильных государственных органах, участия в проверках государственных органов;

- участия в работе совещаний, семинаров, конференций;

- изучения зарубежного опыта.

25. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих (граждан), включенных в кадровый резерв, осуществляется в соответствии с планом индивидуальной подготовки гражданского служащего (гражданина).

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

26. План индивидуальной подготовки гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв (далее - план индивидуальной подготовки), должен предусматривать мероприятия, обеспечивающие приобретение теоретических знаний и практических навыков, необходимых для замещения соответствующей должности гражданской службы.

План индивидуальной подготовки (приложение N 3) разрабатывается не позднее чем через месяц после включения гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв сроком на один год и утверждается для гражданского служащего - его непосредственным руководителем, для гражданина - руководителем подразделения по вопросам государственной гражданской службы и кадров государственного органа.

План индивидуальной подготовки составляется в трех экземплярах (для граждан в двух экземплярах), которые находятся у гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв, непосредственного руководителя гражданского служащего и в подразделении государственного органа по вопросам государственной гражданской службы и кадров.

27. Организацию контроля за выполнением плана индивидуальной подготовки гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв государственного органа, осуществляет подразделение государственного органа по вопросам государственной гражданской службы и кадров.

28. Руководитель государственного органа и подразделение государственного органа по вопросам государственной гражданской службы и кадров выявляют степень подготовленности гражданских служащих (граждан), включенных в кадровый резерв государственного органа, к исполнению профессиональных служебных обязанностей по соответствующим должностям гражданской службы.

Для этого могут использоваться методы изучения и оценки гражданского служащего (гражданина) путем личного собеседования с ним, проверки способностей и профессиональных качеств гражданского служащего (гражданина) в независимом оценочном центре, оценки деятельности за период профессиональной учебы и стажировки, изучения и оценки гражданского служащего путем получения о нем отзывов от непосредственного руководителя и подчиненных, руководителей смежных подразделений, изучения материалов его личного дела, оценки показателей эффективности и результативности его профессиональной служебной деятельности, личностных и деловых качеств, оценки гражданского служащего по итогам деятельности подразделения, в котором он проходит гражданскую службу (которым руководит), проверки качества выполнения им отдельных поручений и служебных обязанностей.

29. Качество выполнения отдельных мероприятий индивидуального плана подготовки гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв, оценивается руководителями структурных подразделений государственного органа с отметкой в плане индивидуальной подготовки.

30. Координацию подготовки гражданских служащих, состоящих в кадровом резерве Республики Алтай, осуществляет орган исполнительной власти Республики Алтай, уполномоченный в сфере управления государственной гражданской службой.

5. Порядок пересмотра кадровых резервов

31. Подразделение государственного органа Республики Алтай по вопросам государственной гражданской службы и кадров ежегодно проводит анализ состава кадрового резерва государственного органа, обобщает итоги работы с ним и доводит данную информацию до сведения руководителя соответствующего государственного органа.

Информация должна содержать оценку профессиональной служебной деятельности гражданских служащих (граждан), включенных в кадровый резерв государственного органа, и степень выполнения ими планов индивидуальной подготовки.

32. Руководитель государственного органа, издавший правовой акт о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв, рассматривает материалы о составе и движении кадрового резерва, подводит итоги обучения гражданских служащих (граждан) и оценивает степень их готовности к предстоящей деятельности.

33. Гражданский служащий (гражданин) исключается из кадрового резерва:

- в случае назначения его на должность, планируемую для замещения, или равнозначную в пределах группы должностей с учетом категории должностей;
- по истечении трех лет нахождения его в кадровом резерве для замещения одной и той же должности;
- в случае отказа от предложения по замещению должности гражданской службы, в резерве на замещение которой он состоит;
- по его письменному заявлению;
- по достижении им предельного возраста пребывания на гражданской службе;
- в случае прекращения действия служебного контракта, заключенного с гражданским

служащим, освобождения его от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы по инициативе представителя нанимателя по основаниям, предусмотренным [пунктами 2 - 7 части 1 статьи 37](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации";

- в случае наступления и (или) обнаружения обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на гражданскую службу;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

34. Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа оформляется правовым актом государственного органа, а из кадрового резерва Республики Алтай - правовым актом органа исполнительной власти Республики Алтай, уполномоченного в сфере управления государственной гражданской службой.

В случае исключения гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа он исключается из кадрового резерва Республики Алтай. Правовой акт государственного органа об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва государственного органа направляется в орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере управления государственной гражданской службой, в недельный срок с даты его принятия.

(абзац введен [Указом](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у)

Приложение N 1
к Положению
о кадровом резерве
на государственной
гражданской службе
Республики Алтай

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства Республики Алтай
от 13.03.2015 N 88-у)

СПИСОК
КАНДИДАТОВ, ВКЛЮЧЕННЫХ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ

(наименование государственного органа Республики Алтай)

Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения	Образование (наименование образовательной организации, год окончания, специальность, направление подготовки, квалификация по диплому)	Государственный орган, в кадровом резерве которого состоит гражданский служащий (гражданин) <*>	Замещаемая должность гражданской службы, (должность и место работы гражданина)	Стаж государственной службы, стаж (опыт) работы по специальности, направлению подготовки	Реквизиты правового акта государственного органа о включении и гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв <*>	Категория и должность гражданской службы, для замещения которой гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв	Документ о квалификации, подтверждающий дополнительное профессиональное образование гражданского служащего (гражданина) (при наличии)	Почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Высшая группа									
Главная группа									
Ведущая группа									
Старшая группа <*>									

<*> Указывается в списке кадрового резерва Республики Алтай.

<***> Указывается в списке кадрового резерва государственного органа Республики Алтай.

Приложение N 2
к Положению
о кадровом резерве
на государственной
гражданской службе
Республики Алтай

КАРТОЧКА
УЧЕТА КАНДИДАТА, ВКЛЮЧЕННОГО В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ

Утратила силу. - [Указ](#) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 13.03.2015 N 88-у.

Приложение N 3
к Положению
о кадровом резерве
на государственной
гражданской службе
Республики Алтай

(в ред. [Указа](#) Главы Республики Алтай,
Председателя Правительства Республики Алтай
от 13.03.2015 N 88-у)

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование должности)

(подпись) (и.о. фамилия)

20__ г.

ПЛАН

индивидуальной подготовки государственного гражданского служащего
Республики Алтай (гражданина), включенного в кадровый резерв

(фамилия, имя, отчество)
включенного "_____" _____ года в кадровый резерв

(наименование государственного органа Республики Алтай)
на должность _____

(наименование категории, группы и должности государственной
гражданской службы Республики Алтай)

№ п/п	Содержание плана (разделы)	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Специальная подготовка			
1.1.			
1.2.			
2. Общая подготовка			
2.1.			
2.2.			

(подпись гражданского служащего (гражданина))

СОГЛАСОВАНО:

(наименование должности и подпись руководителя структурного подразделения)
